



Offre : Superviseur/e département réservation

Pour Windigo

SOMMAIRE DU POSTE

- Date d'entrée en fonction : Asap
- Statut de l'emploi : temps plein
- Horaire de travail : 40h/semaine
- Salaire forfaitaire annuel : à discuter
- Lieu du poste : Montréal - Outremont

DESCRIPTIF DES TACHES

1- Superviseur/e du département réservations - service petit groupe :

Saison Été et Hiver

- Monter un calendrier pour le suivi des réservations afin d'être dans les meilleurs délais pour la disponibilité des hébergements et ainsi bénéficier des meilleurs tarifs
- Superviser le coordonnateur aux réservations et l'équipe de stagiaires en haute saison
- Superviser la vérification des dossiers de voyage avant la remise auprès de l'équipe des opérations
- Entretenir d'excellentes relations avec nos fournisseurs et traiter les litiges
- Négociation auprès des fournisseurs (tarifs, politiques de paiement et d'annulation)

- Démarcher de nouveaux fournisseurs et de nouvelles ententes de partenariat partout en Amérique du Nord
- Assurer le suivi sur le paiement de nos fournisseurs (dépôt, validation de facture, remboursement) en collaboration avec le service de comptabilité
- Aider au développement de notre système de réservation interne
- Respect des budgets (En cas de problèmes de disponibilité être en mesure de proposer des alternatives à l'équipe de production qui respecte les cotations)
- Assurer une bonne gestion des forfaits hiver avec l'équipe des ventes internes

2- Encadrement et formation des stagiaires aux réservations :

- Entrevue des stagiaires
- Accueillir le(s) stagiaire(s) et s'assurer de leur introduction dans l'équipe
- Former le(s) stagiaire(s) à notre fonctionnement et nos outils de travail

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Capacité d'adaptation à un environnement en constante évolution
- Sens de l'analyse, esprit critique.
- Excellente communication écrite (orthographe) et orale en anglais et en français – ***90% des communications avec nos fournisseurs se fait en anglais en été.***
- Dynamisme, autonomie et esprit d'équipe
- Soucis du détail, être méticuleux
- Aisance à développer de forte relation d'affaire avec nos partenaires
- Flexible et polyvalent : capacité à gérer plusieurs tâches différentes simultanément

Exigences

- Expérience obligatoire dans une fonction similaire en tourisme
- Solides connaissances des destinations Canada et USA.
- Capacité à travailler sous pression lors de la haute saison des réservations
- Bilinguisme